

D/13-339

AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET

N° 1/AAMI/MINSANTE/DEP/2026 DU 17 SEPT 2026

POUR LA PRESELECTION DES CABINETS, BUREAUX D'ETUDES, CENTRES DE RECHERCHE OU GROUPEMENTS EN VUE DU RECRUTEMENT D'UNE ASSISTANCE TECHNIQUE CHARGEE D'ACCOMPAGNER LE MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE DANS L'EVALUATION FINALE DU PLAN NATIONAL DE DEVELOPPEMENT SANITAIRE (PNDS) 2021-2025, L'ELABORATION DES PLANS DE DEVELOPPEMENT SANITAIRE DE DISTRICT (PDSD) 2026-2030 DE L'ENSEMBLE DES DISTRICTS DE SANTE ET L'ELABORATION DU PNDS 2026-2030

1. CONTEXTE :

Le Cameroun s'est engagé dans une dynamique de développement à long terme à travers la Stratégie Nationale de Développement 2020-2030 (SND30) et la Stratégie Sectorielle de Santé (SSS) 2020-2030, dont le Plan National de Développement Sanitaire (PNDS) 2021-2025 constitue l'instrument opérationnel quinquennal.

Le cycle programmatique 2021-2025 étant parvenu à son terme, le Ministère de la Santé Publique engage un processus intégré et indivisible comportant trois composantes :

- l'évaluation finale du PNDS 2021-2025 ;
- l'élaboration des Plans de Développement Sanitaire de District (PDSD) 2026-2030 pour l'ensemble des deux cent dix (210) districts de santé du pays, selon le principe « one plan, one budget, one M&E framework » ;
- l'élaboration du PNDS 2026-2030, consolidé de manière ascendante à partir des PSDS.

A cet effet, le Ministre de la Santé Publique envisage le recrutement d'une assistance technique spécialisée capable d'accompagner le MINSANTE de manière continue sur les trois phases, du cadrage méthodologique jusqu'à l'adoption et au lancement des documents finaux.

2. OBJET :

Le présent Avis à Manifestation d'Intérêt vise la présélection de cabinets, bureaux d'études, centres de recherche ou groupements spécialisés en évaluation de politiques publiques, planification stratégique sectorielle et appui aux systèmes de santé, en vue de constituer une liste restreinte de candidats qui seront invités à soumissionner à un Appel d'Offres National Restreint pour la réalisation de ladite mission d'assistance technique.

3. SOURCE DE FINANCEMENT

La mission sera financée par le Budget d'Investissement Public du Ministère de la Santé Publique, le cas échéant complété par les contributions des partenaires techniques et financiers du secteur de la santé, au titre de l'exercice budgétaire 2026.

4. PARTICIPATION ET ORIGINE

Le présent Avis à Manifestation d'Intérêt est ouvert aux cabinets, bureaux d'études et centres de recherche :



- légalement constitués au Cameroun ;
- justifiant d'une expérience avérée en évaluation de politiques publiques, en planification stratégique sectorielle et en appui aux systèmes de santé ;
- disposant d'une capacité démontrée à conduire des collectes de données de grande envergure sur l'ensemble du territoire national et à mobiliser simultanément plusieurs équipes régionales ;
- disposant d'une capacité de production documentaire, statistique et éditoriale suffisante pour traiter un volume de deux cent dix (210) plans de district dans les délais impartis ;
- en règle vis-à-vis de l'administration fiscale et sociale.

Les groupements de cabinets sont autorisés conformément à la réglementation en vigueur. Un partenariat antérieur avec le Ministère de la Santé Publique et/ou une composante à but non lucratif au sein du groupement constitue des atouts supplémentaires

5. MODE DE SOUMISSION

Les soumissions seront exclusivement faites en ligne, via la plateforme COLEPS, conformément à la procédure de soumission en ligne jointe en annexe du présent avis.

6. TAILLE ET FORMAT DES FICHIERS

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- ✓ 5Mo pour l'Offre Administrative ;
- ✓ 15 Mo pour l'Offre Technique.

Les formats acceptés sont les suivants :

- ✓ Formats PDF pour les documents textuels ;
- ✓ JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

7. DOSSIER DE CANDIDATURE

Les candidats devront fournir les pièces ci-après, présentées en deux parties, rédigées en français ou en anglais.

La première enveloppe dite « **Enveloppe A** » portera la mention « **Pièces Administratives** ». Elle sera cachetée et comportera les pièces suivantes :

N° d'ordre	Les candidats doivent fournir les pièces suivantes datant de moins de trois (03) mois :
A1	La déclaration d'intention de soumissionner timbrée au tarif en vigueur, signée et datée
A2	L'accord de groupement, le cas échéant
A3	Le pouvoir de signature, le cas échéant
A4	Une attestation de non-faillite établie par le Tribunal de Première Instance datant de moins de trois (03) mois précédant la date de remise des offres
A5	Une attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire, délivrée par un établissement bancaire de 1er ordre ou organisme financier agréé par le Ministère en charge des Finances du Cameroun et habilités à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics
A6	Une attestation de non exclusion des marchés publics délivrée par l'organisme chargée de la régulation des marchés publics
A7	Une attestation délivrée par la Caisse Nationale de Prévoyance Sociale certifiant que le soumissionnaire a satisfait à ses obligations vis-à-vis de ladite caisse datant de moins d'un mois
A8	Une attestation de conformité fiscale délivrée par l'administration fiscale datant de moins de trois mois, certifiant que le soumissionnaire a effectué les déclarations réglementaires en matière d'impôts pour l'exercice en cours
A9	Une attestation d'immatriculation timbrée



A10	La déclaration sur l'honneur de non abandon d'un marché public au cours des 03 dernières années
------------	---

La deuxième enveloppe dite « **Enveloppe B** » portera la mention « **Offre Technique** ». Elle contiendra tous les documents relatifs la compétence et aux références générales des soumissionnaires placés dans l'ordre indiqué dans le tableau suivant :

N° d'ordre	Documents Exigés
B1	Références du cabinet au moins cinq (05) références de missions similaires (évaluation de politiques publiques, planification stratégique sectorielle, appui aux systèmes de santé, ou élaboration de plans de développement à couverture nationale ou multirégionale) réalisées au cours des dix (10) dernières années, justifiées par copies des contrats (pages de signature) et procès-verbaux de réception ou attestations de bonne exécution
B2	Personnel clé proposée avec CV signés et datés : • Chef de mission (Doctorat en sciences économiques, santé publique ou planification ; 10 ans d'expérience minimum, rang CAMES en atout) • Coordonnateur technique – statisticien-économiste principal (ISE, complété par un doctorat ; 5 ans d'expérience) • Expert en financement de la santé et costing (Doctorat/Master en économie de la santé ou finances publiques ; 10 ans d'expérience) • Expert en suivi-évaluation et analyse des politiques de santé (Master/Doctorat ; 5 ans d'expérience) • Expert en gouvernance sanitaire, décentralisation et méthodes qualitatives (Master/Doctorat ; 5 ans d'expérience) • Expert en systèmes d'information sanitaire et gestion des données (ISE/statistique/informatique de santé ; 3 ans d'expérience)
B3	Moyens logistiques et organisationnels Description des moyens matériels, techniques et logistiques disponibles, notamment la capacité de couverture simultanée des dix (10) régions et de l'ensemble des Districts (plateforme numérique de collecte, tableau de bord de complétude, pool de consultants régionaux, etc.)

NB : Toute fausse déclaration entraînera le rejet de la candidature.

8. CRITERES D'EVALUATION DES DOSSIERS :

Le dossier technique sera évalué suivant les critères ci-après :

a. Critères éliminatoires

- Dossier administratif incomplet ou non conforme après 48 heures ;
- Fausse déclaration ou document falsifié ;
- Absence d'au moins cinq (05) références pertinentes ;
- Note technique inférieure à 80/100.

b. Critères de Notation du dossier

N°	CRITERES D'EVALUATION	REPARTITION	POINT	
			NOMBRE	SOUS-TOTAL
01	Présentation du dossier	Sommaire Général	1.25	5
		Sommaire de chaque partie	1.25	
		Pièces classées dans l'ordre du sommaire	1.25	
		Libellés	1.25	



N°	CRITERES D'EVALUATION	REPARTITION	POINT	
			NOMBRE	SOUS-TOTAL
02	Références du cabinet	Au moins 5 références en évaluation de politiques publiques, planification stratégique sectorielle ou appui aux systèmes de santé (10 dernières années) ;	30	40
		Disposant d'une experience de couverture national/multiregional ; partenariat antérieur avec le MINSANTE	10	
03	Qualification et expérience du personnel clé	CV du personnel clé signés et datés	20	30
		Déclarations sut l'honneur de la disponibilité des membres de l'équipe technique	10	
04	Moyens logistiques et organisationnels	Description des moyens matériels, techniques et logistiques disponibles, notamment la capacité de couverture simultanée des dix (10) régions et de l'ensemble des districts (plateforme numérique de collecte, tableau de bord de complétude, pool de consultants régionaux, etc.)	15	25
		Matériel de bureau	10	
TOTAL				100

Seuls les candidats qui ont totalisé, à l'issue de l'évaluation, une note technique supérieur ou égale à **quatre-vingt (80) points sur cent (100)** seront retenus.

- Toute fausse déclaration entraînera le rejet de l'offre du candidat.

9. ACQUISITION DES DOCUMENTS :

Les cabinets présélectionnés seront invités individuellement à soumissionner pour les prestations d'assistance technique faisant l'objet de la présente mission, financée par le Budget d'Investissement Public du Ministère de la Santé Publique, exercice 2026.

Les informations complémentaires, dès publication du présent avis, seront disponibles à la Division des Études et des Projets (DEP) du Ministère de la Santé Publique, sise à Yaoundé.

10. DATE ET LIEU DE DEPOT DES CANDIDATURES :

Les offres devront exclusivement être transmises via la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> au plus tard le **08/10/2026** à 13 heures, heure locale. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB devra être transmise sous pli scellé, avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde » ainsi que la référence de l'Appel à Manifestation d'Intérêt, dans les délais impartis.

« AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET N° ____/AAMI/MINSANTE/DEP/2026 DU **17/09/26**
POUR LA PRESELECTION D'UN CABINET EN VUE DU RECRUTEMENT D'UNE ASSISTANCE
TECHNIQUE POUR L'EVALUATION DU PNDS 2021-2025, L'ELABORATION DES PDS 2026-2030 ET
L'ELABORATION DU PNDS 2026-2030, EXERCICE 2026

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »



10. OUVERTURE DES PLIS:

L'ouverture des plis (pièces administratives, offres techniques) se fera en un temps via la plateforme COLEPS et aura lieu le 08/10/26 à partir de 14 heures, heure locale, par la Commission Spéciale de Passation des Marchés compétente, en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants ayant une bonne connaissance du dossier.

11. PUBLICATION DES RESULTATS:

Seules les Cabinets dont les offres comportent toutes les pièces administratives citées et ayant obtenu une note technique de quatre-vingt (80) points sur cent (100) au moins seront pré-qualifiés.

12. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES :

Les renseignements complémentaires sur le présent Avis d'Appel à Manifestation d'Intérêt peuvent être obtenus au Secrétariat de la Division des Etudes et des Projets situé à côté le siège de la Croix Rouge Camerounaise.

Fait à Yaoundé, le 17 SEPT 2026

LE MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE

Ampliations :

- MINMAP ;
- ARMP (pour publication) ;
- SOPECAM (pour publication) ;



Dr. Mamsouda Malachie

NOTICE FOR CALL OF EXPRESSIONS OF INTEREST

D/13-339

N° ____/AAMI/MINSANTE/DEP/2026 OF 17 SEPT 2026

FOR THE PRE-SELECTION OF CONSULTING FIRMS, DESIGN OFFICES, RESEARCH CENTERS OR JOINT VENTURES FOR THE RECRUITMENT OF A TECHNICAL ASSISTANCE TEAM RESPONSIBLE FOR SUPPORTING THE MINISTRY OF PUBLIC HEALTH IN THE FINAL EVALUATION OF THE NATIONAL HEALTH DEVELOPMENT PLAN (PNDS) 2021-2025, THE DEVELOPMENT OF DISTRICT HEALTH DEVELOPMENT PLANS (PDSD) 2026-2030 FOR ALL HEALTH DISTRICTS AND THE DEVELOPMENT OF THE PNDS 2026-2030

1. PURPOSE OF THE TENDER :

Cameroon has committed to a long-term development dynamic through the National Development Strategy 2020-2030 (SND30) and the Health Sector Strategy (SSS) 2020-2030, of which the National Health Development Plan (PNDS) 2021-2025 constitutes the five-year operational instrument.

With the 2021-2025 programmatic cycle having reached its term, the Ministry of Public Health is initiating an integrated and indivisible process comprising three components:

- the final evaluation of the PNDS 2021-2025;
- the development of District Health Development Plans (PDSD) 2026-2030 for all two hundred and ten (210) health districts of the country, according to the "one plan, one budget, one M&E framework" principle;
- the development of the PNDS 2026-2030, consolidated in a bottom-up manner from the PDSDs.

To this end, the Minister of Public Health is considering the recruitment of a specialized technical assistance team capable of continuously supporting the MINSANTE throughout the three phases, from methodological framing to the adoption and launch of the final documents.

2. CONSISTENCY OF THE WORK:

This Notice for Call of Expressions of Interest aims at the pre-selection of consulting firms, design offices, research centers or joint ventures specialized in public policy evaluation, sectoral strategic planning and health systems support, in order to establish a shortlist of candidates who will be invited to submit bids for a Restricted National Invitation to Tender for the execution of said technical assistance assignment.

3. FUNDING

The assignment will be financed by the Public Investment Budget of the Ministry of Public Health, if applicable supplemented by contributions from technical and financial partners of the health sector, for the 2026 fiscal year.



4. PARTICIPATION AND ORIGIN

This Request for Expressions of Interest is open to firms, consultancy firms, and research centers that:

- are legally established in Cameroon;
- demonstrate proven experience in public policy evaluation, sectoral strategic planning, and support for health systems;
- possess a demonstrated capacity to conduct large-scale data collection across the entire national territory and to simultaneously mobilize multiple regional teams;
- possess sufficient capacity for document production, statistical analysis, and editorial work to handle a volume of two hundred and ten (210) district plans within the allotted timeframes;
- are in good standing with tax and social security authorities.

Consortia of firms are permitted in accordance with applicable regulations. Prior partnership with the Ministry of Public Health and/or the inclusion of a non-profit entity within the consortium constitute additional assets.

5. SUBMISSION METHOD

Submissions must be made exclusively online, via the COLEPS platform, in accordance with the online submission procedure attached as an appendix to this notice.

6. FILE SIZE AND FORMAT

The maximum file sizes for documents submitted via the platform and constituting the bidder's offer are as follows:

- ✓ 5 MB for the Administrative Offer;
- ✓ 15 MB for the Technical Offer;

Accepted file formats are:

- ✓ PDF for text documents;
- ✓ JPEG for images. The bidder should use compression software to reduce the size of the files submitted.

7. APPLICATION FORM

Applicants shall provide the following documents, divided into two parts, drafted in French or English.

The first envelope known as " **Envelope A** " shall be marked " **Administrative Documents** ". This envelope shall be sealed and shall be divided according to the following parts:

N°	Applicants shall provide the following documents with a validity of less than three (03) months:
A1	A declaration of intent to bid, stamped at the current rate, signed, and dated
A2	The joint venture agreement, if applicable
A3	Power of attorney, if applicable
A4	A certificate of non-bankruptcy issued by the Court of First Instance, dated within three (03) months prior to the bid submission date
A5	A certificate of banking domicile for the bidder, issued by a first-rate bank or financial institution approved by the Ministry in charge of Finance in Cameroon and authorized to issue guarantees for public contracts
A6	A certificate of non-exclusion from public contracts, issued by the body responsible for public procurement regulation

A7	A certificate issued by the National Social Insurance Fund (CNPS) certifying that the bidder has met its obligations to said fund, dated within one month
A8	A tax compliance certificate issued by the tax authorities, dated within three months, certifying that the bidder has filed the required tax declarations for the current fiscal year
A9	A stamped registration certificate
A10	A sworn statement confirming no abandonment of a public contract within the last three (03) years

The second envelope entitled « **Envelope B** » shall be marked « **Technical Offer** ». This envelope shall contain all documents related to the competence and general references of the bidders. The said documents shall be listed in the order indicated in the following table:

Order N°	Methodological Papers:
B1	References of the firm: at least five (05) references of similar assignments (public policy evaluation, sectoral strategic planning, health systems support, or development of development plans with national or multi-regional coverage) carried out over the last ten (10) years, supported by copies of contracts (signature pages) and certificates of completion or satisfactory execution certificates
B2	Key personnel • Proposed key personnel with signed and dated CVs: • Team Leader (PhD in economic sciences, public health or planning; minimum 10 years of experience, CAMES rank an advantage) • Technical Coordinator – Senior Statistician-Economist (ISE, supplemented by a PhD; 5 years of experience) • Health Financing and Costing Expert (PhD/Master's in health economics or public finance; 10 years of experience) • Monitoring-Evaluation and Health Policy Analysis Expert (Master's/PhD; 5 years of experience) • Health Governance, Decentralization and Qualitative Methods Expert (Master's/PhD; 5 years of experience) • Health Information Systems and Data Management Expert (ISE/statistics/health informatics; 3 years of experience)
B3	Logistical and organizational resources Description of available material, technical and logistical resources, including the capacity for simultaneous coverage of the ten (10) regions and all districts (digital data collection platform, completeness dashboard, pool of regional consultants, etc.)

NB: Any false statement shall automatically disqualify the application.

8. CRITERIA FOR THE EVALUATION OF FILES

The technical file shall be evaluated depending on the following criteria:

a. Preliminary criteria

- Incomplete or non-compliant administrative file after 48 hours;
- False declaration or falsified document;
- Absence of at least five (05) relevant references;
- Technical score lower than 80/100.



b. Rating Criteria

N°	RATING CRITERIA	Parts of the file	POINT	
			NUMBER	SUB-TOTAL
01	Presentation of the file	General Contents	1.25	05
		Summary of each part	1.25	
		Documents listed according to the contents order	1.25	
		Wording	1.25	
02	References	At least 5 references in public policy evaluation, sectoral strategic planning or health systems support (last 10 years);	30	40
		Having national/multi-regional coverage experience; prior partnership with Ministry of public healt	10	
03	key staff	Signed and dated CVs of staff	20	30
		Declarations of honor regarding the availability of members of the technical team.	10	
05	Logistics	Description of available material, technical and logistical resources, including the capacity for simultaneous coverage of the ten (10) regions and all districts (digital data collection platform, completeness dashboard, pool of regional consultants, etc.)	15	25
		Office Equipment	10	
TOTAL				100

Only candidates who achieve a technical score of eighty (80) points or more out of one hundred (100) upon completion of the evaluation will be selected.

- Any false statement shall lead to the rejection of the applicant's offer.

9. ACQUISITION OF DOCUMENTS

Pre-selected firms shall be individually invited to submit bids for the technical assistance services covered by this assignment, financed by the Public Investment Budget of the Ministry of Public Health, 2026 fiscal year.

Additional information, upon publication of this notice, shall be available at the Studies and Projects Division (DEP) of the Ministry of Public Health, located in Yaoundé.

10. DATE AND PLACE OF SUBMISSION OF APPLICATIONS

Bids must be submitted exclusively via the COLEPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> no later than 08/10/2026 at 1:00 PM local time. A backup copy of the bid, saved on a USB drive, must be submitted in a sealed envelope clearly and legibly marked "backup copy," together with the reference of the Call for Expressions of Interest, within the specified deadlines.

"NOTICE FOR CALL OF EXPRESSIONS OF INTEREST N° ___/AAMI/MINSANTE/DEP/2026 OF 17/09/26 FOR THE PRE-SELECTION OF A FIRM FOR THE RECRUITMENT OF TECHNICAL ASSISTANCE FOR THE EVALUATION OF THE PNDS 2021-2025, THE DEVELOPMENT OF THE PDSD 2026-2030 AND THE DEVELOPMENT OF THE PNDS 2026-2030, 2026 FISCAL YEAR
"TO BE OPENED ONLY DURING THE BID OPENING SESSION"

11. OPENING OF BIDS

The opening of bids (administrative documents, technical offers) shall take place in one session via the COLEPS platform and shall be held on 08/10/26 from 2:00 PM local time, by the competent Special Procurement Commission, in the presence of bidders or their representatives with good knowledge of the file.



12. **PUBLICATION OF THE RESULTS**

Only Companies whose bids have all the listed administrative documents and have obtained a technical score of at least eighty (80) points out of one hundred (100) shall be pre-qualified.

13. **ADDITIONAL INFORMATION**

Additional information on this Notice for Call of Expressions of Interest may be obtained from the Secretariat of the National Malaria Control Programme, located behind the headquarters of the Cameroon Red Cross, or from the Coordination Unit of Global Fund Grants and Partners for the Fight against AIDS and Tuberculosis, located on the first floor of the Ex-PSFN building next to the Health building..

Ampliations:

- MINMAP
- ARMP (For publication)
- SOPECAM (For publication)
- Chronos/Archives

Yaoundé, On 17 SEPT 2026

THE MINISTER OF PUBLIC HEALTH



Dr. Mamouda Malachie

